

Cod de conduită anticorupție Middlenext

Introducere

Codul de conduită anticorupție Middlenext (Codul) se referă la Convenția Națiunilor Unite împotriva corupției și vizează combaterea corupției în toate formele sale.

Acest Cod este parte integrantă din regulamentul interior al întreprinderii.

Cu toate acestea, un document nu poate aborda toate cazurile de corupție și de trafic de influență care se pot produce în cadrul activităților de zi cu zi; așadar, fiecare persoană trebuie să se bazeze pe propria judecată și să dea dovadă de bun simț. În cazul în care există îndoieli cu privire la conduita adecvată, fiecare întreprindere se bazează pe instrumentele de ajutor și consiliere pe care le-a implementat, dar și pe un sistem de alertă intern.

Acest Cod poate fi revizuit.

1 - Cadrul și domeniul de aplicare

Codul se aplică tuturor colaboratorilor întreprinderilor și/sau grupurilor care adoptă codul de conduită anticorupție Middlenext.

Fiecare colaborator trebuie să adopte un comportament exemplar în cadrul fiecărei întreprinderi și să nu întreprindă nicio acțiune care să fie contrară regulilor comportamentale definite în acest Cod.

Toate întrebările pe care le-ar putea avea colaboratorii referitor la aplicarea Codului sau la interpretarea acestuia trebuie adresate superiorului lor ierarhic sau referentului desemnat de întreprindere.

2 - Regulile fundamentale și interpretările

Definiții

- **Corupția** este un comportament prin care o persoană (agent public sau persoană privată) propune, solicită sau acceptă, în mod direct sau printr-un intermediar, un dar, o ofertă sau o promisiune, cadouri sau avantaje de orice tip, pentru a realiza, încetini sau omite să realizeze un act care intră, în mod direct sau indirect, în atribuțiile sale, cu scopul a obține sau de a păstra un avantaj comercial sau financiar sau pentru a influența o decizie.

Putem distinge două tipuri de corupție:

- Corupția este **activă** când persoana care corupe ia inițiativa cu privire la corupție.
- Corupția este **pasivă** când actul de corupție se produce la inițiativa persoanei care este coruptă, adică persoana care realizează sau nu realizează o acțiune în schimbul unei compensații.

Corupția poate să îmbrace mai multe forme sub aparența unor practici comerciale sau sociale

curente; poate fi vorba în special de invitații, cadouri, sponsorizări, daruri etc.

- **Traficul de influență** desemnează profitarea de către o persoană de calitatea sau de influența sa, reală sau presupusă, pentru a influența o decizie care va fi luată de către un terț.

Acesta implică trei actori: beneficiarul (cel care oferă avantaje sau daruri), intermediarul (cel care utilizează influența de care se bucură în virtutea poziției sale) și persoana țintă care deține puterea de decizie (autoritate sau administrație publică, magistrat, expert etc.).

Principiu și reguli

Colaboratorii nu trebuie să comită acte de corupție și nu trebuie să utilizeze intermediari, cum ar fi agenți, consultanți, consilieri, distribuitori sau orice alt partener comercial, cu scopul comiterii unor astfel de acte.

Dacă o persoană se confruntă cu o propunere, trebuie să se întrebe:

Legile și reglementările sunt respectate?

Este aceasta în conformitate cu Codul și în interesul întreprinderii?

Este aceasta lipsită de interes personal?

M-aș simți jenat dacă decizia mea s-ar afla?

Fiecare întreprindere care se raportează la Cod a stabilit o procedură, astfel încât fiecare salariat să își poată exprima îndoielile dacă se confruntă cu o alegere etică sau de conduită în afaceri, iar aceasta, în deplină confidențialitate.

2-1 Reguli specifice agenților publici

Definiții

Termenul de „agent public” desemnează o persoană care dispune de autoritate publică, însărcinată cu o misiune de serviciu public sau investită cu un mandat electiv public, pentru ea însăși sau pentru o altă persoană.

Principiu și reguli

Coruperea unui agent public este pasibilă de sancțiuni mai severe¹.

Orice relație cu un agent public trebuie să fie conformă cu normele care o reglementează (adică cu normele aplicabile în țara agentului public sau care i-au fost impuse de către angajatorul său). Dacă nu este interzis prin lege, orice avantaj acordat unui agent public trebuie să fie complet transparent vizavi de întreprindere și supus unei aprobări prealabile de către superiorul ierarhic.

2-2 Cadouri și invitații

Definiții

¹ Codul penal francez sancționează sever persoanele vinovate de corupție publică, pedepsele putând ajunge până la 10 ani de închisoare și 1 milion de euro amendă. Simpla tentativă, de exemplu, propunerea sau solicitarea unei mite, se pedepsește în același mod ca și actul de corupție săvârșit.

Cadourile sunt avantaje de orice fel oferite de către o persoană în semn de recunoștință sau de prietenie, fără a aștepta nimic în schimb.

Oferirea sau solicitarea unor beneficii constând în mese, cazare și activități de divertisment (spectacole, concerte, evenimente sportive etc.) este considerată drept o invitație.

Principiu și reguli

Cadourile și invitațiile se pot asemăna sau pot fi percepute drept acte de corupție activă sau pasivă, așadar este bine să fiți atenți la cadouri, semne de curtoazie și ospitalitate (primite sau oferite), dar și la invitații la activități de divertisment care contribuie la stabilirea unor bune relații, însă pot fi considerate drept un mijloc de a influența o decizie sau de a favoriza o întreprindere sau o persoană.

2-3 Daruri oferite organizațiilor caritabile sau politice

Definiții

Darurile și donațiile sunt avantaje oferite sub formă de bani și/sau de contribuții în natură; acestea sunt alocate cu un anumit scop: cercetare, formare, mediu (dezvoltare durabilă), în scopuri caritabile sau umanitare etc.

Contribuțiile politice, monetare sau nemonetare, sunt destinate susținerii partidelor, responsabililor sau inițiativelor politice.

Principiu și reguli

Solicitările de daruri, donații sau contribuții trebuie analizate cu grijă, în special cele provenite de la persoane aflate în poziții care pot să influențeze activitățile întreprinderii sau care ar putea să obțină un avantaj personal din acestea, în cazul în care respectivul dar ar fi acordat.

Solicitările de daruri trebuie să fie aprobate de un superior ierarhic.

2-4 Subvenții, sponsorizări

Definiție

Prin subvenție sau sponsorizare, întreprinderea dorește să sprijine financiar sau material o operă, o acțiune socială, culturală sau sportivă, pentru a-și face cunoscute și a-și promova valorile.

Principii și reguli

Acestea trebuie realizate fără a căuta avantaje specifice din partea beneficiarului, în afară de promovarea imaginii întreprinderii.

2-5 Plăți de facilitare

Definiție

Plățile de facilitare sunt plăți neoficiale (spre deosebire de drepturile și taxele legitime și oficiale) achitate pentru a facilita sau a accelera orice tip de formalități, în special administrative, cum ar fi cererile de permise, vize sau autorizații vamale etc.

Principiu și reguli

Întreprinderea nu acceptă „plățile de facilitare” decât din motive imperioase (sănătatea, siguranța unui colaborator etc.).

2-6 Supravegherea terților (furnizori, prestatori, clienți)

Definiție

Supravegherea îi vizează pe terții, persoane fizice sau juridice, cu care întreprinderea interacționează și care pot să prezinte în anumite cazuri un nivel de risc specific în materie de corupție.

Sunt considerați drept terți: partenerii comerciali, furnizorii, prestatorii, agenții, clienții, intermediarii etc.

Principiu și reguli

Fiecare întreprindere se asigură că terții respectă principiile și valorile sale și întreprinde demersurile corespunzătoare, dacă este cazul.

2-7 Conflicte de interese

Definiție

Conflictele de interese decurg din orice situație în care interesele personale ale colaboratorilor sunt în conflict cu funcțiile sau cu responsabilitățile acestora.

Principiu și reguli

Dacă anumite circumstanțe duc la un conflict de interese potențial sau dovedit, colaboratorii în cauză trebuie să le semnaleze.

2-8 Înregistrări contabile / Controale interne

Definiție

Întreprinderea trebuie să se asigure că, în timpul controalelor pe care le efectuează, serviciile sale contabile și/sau auditorii săi interni și/sau externi acordă atenție eventualelor fapte de corupție ascunse în cărți, registre și conturi.

Principiu și reguli

Persoanele care lucrează la activitățile de control contabil (auditori, certificarea conturilor) trebuie să fie deosebit de vigilente la fidelitatea și autenticitatea conturilor.

3- Punerea în aplicare

3-1 Formarea

Colaboratorii sunt obligați să ia cunoștință de prezentul Cod și să participe la sesiunile de formare organizate de întreprindere cu scopul de a-i sensibiliza cu privire la lupta împotriva corupției. Colaboratorii noi sunt sensibilizați încă din momentul preluării funcției.

3-2 Semnalarea practicilor neconforme cu Codul și protejarea denunțatorului

Fiecare colaborator poate semna îndoielile sale și/sau poate adresa întrebări superiorului său ierarhic și/sau referentului.

Respectând procedura stabilită de întreprindere, fiecare colaborator poate lansa o alertă:

- dacă se confruntă cu un risc de corupție;
- dacă se confruntă cu o atingere adusă probității;
- dacă estimează că a fost sau este sau poate va fi comisă o încălcare a Codului.

3-3 Sancțiuni în caz de încălcare a prezentului Cod

Nerespectarea regulilor atrage după sine responsabilitatea personală a colaboratorului și îl expune la sancțiuni, în special penale,² conform legislațiilor aplicabile.

Întreprinderea se angajează:

- să ia în considerare toate declarațiile;
- să efectueze cu iscusință cercetări cu privire la alerte;
- să evalueze faptele în mod obiectiv și imparțial;
- să adopte măsurile corective și sancțiunile disciplinare adecvate.

3-4 Implementarea: responsabilitatea și supravegherea

Fiecare colaborator este obligat să implementeze Codul în cadrul responsabilităților legate de funcția sa.

Întreprinderea efectuează controale periodice pentru a verifica respectarea conformității practicilor.

Organele de conducere ale întreprinderii și/sau ale grupului fac în mod regulat bilanțul cu privire la monitorizarea implementării și urmărilor alertelor.

² Legislația franceză incriminează în același mod corupția activă (corupătorul) și corupția pasivă (coruptul).

Pentru o persoană fizică, pedeapsa maximă este de 5 ani de închisoare și 500.000 de euro amendă (suma poate ajunge până la dublul beneficiului obținut în urma infracțiunii).

	Function	Name	Date
Written by	In-house counsel	Pierre LALLEMAND	18.11.2025
Checked by	In-house counsel	Pierre LALLEMAND	18.11.2025
Approved by	Legal Affairs Director	Anthony TYRODE	18.11.2025

Revision Index	Date	Change description
V1. 17.09.2021	17.09.2021	Initial document
V2. 25.07.2023	25.07.2023	New version
V3. 18.11.2025	18.11.2025	Adding new Logo